



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară nr. 6 - Educație și competențe

Denumire proiect: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă a persoanelor angajate din regiunea Sud-Vest Oltenia

Denumire beneficiar: Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor

Cod SMIS: 134938

Nr. contract: POCU/726/6/12/134938

NR 284/02.03.2021

SPECIFICATII TEHNICE

achiziție servicii integrate de cazare, masă și transport pentru participanții la cursurile inițiere/perfecționare în cadrul proiectului „Creșterea participării la programele de formare profesională continuă a persoanelor angajate din regiunea Sud-Vest Oltenia” Cod SMIS 134938

- pentru procedura competitivă conform Ordinului MFE nr. 1284/2016

I. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

La depunerea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile, formularele și specificațiile tehnice conținute în această documentație.

Anexele și formularele prevăzute în cadrul documentației trebuie completate în mod corespunzător. Formularele, declarațiile și certificatele prevăzute trebuie semnate (nume, prenume, semnătură) și ștampilate, în original, dacă nu se specifică altfel, de persoanele sau instituțiile autorizate.

I.1) DENUMIRE, ADRESA DE CONTACT BENEFICIAR

Denumire oficială: Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor (C.E.P.I.R.)		
Adresă: Cart. Rovine, Str. Maramuresului, Bl. 21-21, Sc.1, Ap. 3		
Localitate: Craiova	Judet: Dolj	Țara: România
Punct(e) de contact: În atenția: Mirela Sandu	Telefon: 0721016111 Fax: 0351/ 423 614	
E-mail: cepir@yahoo.com		
Adresa de internet: www.centruleuropean.ro		

I.2) OBIECTUL CONTRACTULUI

I.2.1) Denumirea contractului/concursului/proiectului

Servicii integrate de cazare, masă și transport pentru participanții la cursurile inițiere/perfecționare în cadrul proiectului „Creșterea participării la programele de formare profesională continuă a persoanelor angajate din regiunea Sud-Vest Oltenia”



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020**Cod SMIS 134938****I.2.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor****a) Lucrari**☐**B) Produse**☐**c) Servicii****X****I.2.3) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)**

	Vocabular principal	
Obiect principal	55110000-4 – Servicii de cazare la hotel 55120000-7 – Servicii de reuniuni si conferinte organizate la hotel 55300000-3 - Servicii de restaurant si de servire a mancarii 60140000-1 - Transport de pasageri ocazional	

I.2.4) Împărțire în loturi da ☐ nu **X****Dacă da**, este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):

un singur lot

☐

unul sau mai multe loturi

☐

toate loturile

☐**I.2) VALOAREA CONTRACTULUI****I.2.1) Valoare estimată (fără ajustare de preț)****Valoarea estimată totală cu TVA INCLUS : 599.998,00 lei****I.2.2) Principalele modalități de finanțare și plată:**

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

I.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZAREDurata în luni: de la data atribuirii contractului până la **31.01.2023****II: GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A PROCEDURII DE ATRIBUIRE**

ACTIVITATEA	DATA	ORA	LOCAȚIA
Publicare anunț	02.03.2021		Site https://www.fonduri-ue.ro – rubrica-achiziții beneficiari privați
Termen limită de solicitare a clarificărilor de către potențialii ofertanți	15.03.2021	12:00	Solicitările de clarificări pot fi depuse personal Asociația Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor, adresa: Cart. Rovine, Str. Maramures, Bl. 21-21, Sc.1, Ap. 3, Localitatea Craiova, județul Dolj sau prin email cepir@yahoo.com
Termen limită de transmitere a răspunsurilor la clarificări către ofertanți	16.03.2021	18:00	Site https://www.fonduri-ue.ro – rubrica-achiziții beneficiari privați



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Termen limită de depunere a ofertelor	19.03.2021	12:00	Ofertele se depun personal, prin poștă sau curier la Asociația Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor, adresa: Cart. Rovine, Str. Maramures, Bl. 21-21, Sc.1, Ap. 3, Localitatea Craiova, județul Dolj.
Publicarea anunțului de semnare a contractului cu câștigătorul contractului	În maxim 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achiziție		Site https://www.fonduri-ue.ro – rubrica-achiziții beneficiari privați

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.1.1) Documente de eligibilitate

Se vor prezenta următoarele documente:

- documentele care dovedesc forma de înregistrare a operatorului economic, respectiv **Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului** în raza căruia este situat sediul ofertantului, din care să rezulte cel puțin informațiile legate de structura acționarilor, reprezentanților legali și obiectul de activitate. Certificatul constatator trebuie să conțină date actuale/reale la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor. **Se va prezenta în copie, conform cu originalul. -valabil 30 de zile**

Notă:

a. În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract.

b. Operatorii economici nerezidenți (străini): vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice străine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit.

- **Declarație conflict de interes – Formularul 2**, atașat la prezentele specificații tehnice. **Se va prezenta în original.**
- **Declarație privind respectarea condițiilor obligatorii din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă – Formularul 5**, atașat la prezentele specificații tehnice. **Se va prezenta în original.**
- **Declarație privind eligibilitatea (art. 164 din Legea 98/2016) – Formularul 6**, atașat la prezentele specificații tehnice. **Se va prezenta în original.**
- **Declarație privind evitarea conflictului de interes (art. 59 și 60 din Legea 98/2016) – Formularul 7**, atașat la prezentele specificații tehnice. **Se va prezenta în original.**
- **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea 98/2016 – Formularul 8**, atașat la prezentele specificații tehnice. **Se va prezenta în**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

original.

- **Declaratie privind lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani – Formularul 9,** atasat la prezentele specificații tehnice. ***Se va prezenta în original.***
- **Declarație privind eligibilitatea situațiile prevăzute la art.164 din Legea 98/2016 – Formularul 10,** atasat la prezentele specificații tehnice. ***Se va prezenta în original.***
- **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 din Legea 98/2016 – Formularul 11,** atasat la prezentele specificații tehnice. ***Se va prezenta în original.***
- **Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare – Formularul 12,** atasat la prezentele specificații tehnice. ***Se va prezenta în original.***
- **Model contract de servicii – semnat pe fiecare pagina,** atasat la prezentele specificații tehnice.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

În scopul confirmării situației economice corespunzătoare a Ofertantului acesta va prezenta:

- **Certificat de atestare fiscala** eliberat de ANAF, privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat (formular-tip eliberat de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident), prezentat în original sau copie cu mențiunea “conform cu originalul” sau copie legalizată, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele.

III.1.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cerința nr. 1 – Experiența similară
În scopul asigurării competenței profesionale a Ofertantului, se solicită dovada că acesta a prestat servicii de același tip în valoare de minimum 300.000 de lei în ultimii 5 ani.

Modalitate de îndeplinire

Cerințele se vor considera îndeplinite în măsura în care operatorul economic pune la dispoziție documentele suport corespunzătoare (cum ar fi copii după contractele respective, facturi, certificate de acceptanță, recomandări, documente constatatoare de la beneficiari etc.).

IV PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

Tipul procedurii:

Procedura competitivă conform Ordinului nr.1284/2016

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

Cel mai mic preț

X

Sau



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare: Română

IV.3.2) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 90 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor

IV.4). PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

- Propunerea tehnică se va întocmi conform **Formularului 3**, în limba română, într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice.
- În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elementele propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul și de a solicita sistarea serviciilor.
- Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de prestare a serviciilor, cu respectarea cerințelor cantitative și calitative prevăzute în specificațiile tehnice/actele normative în vigoare care reglementează prestarea respectivelor servicii. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce în planul de proiect timpuri suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor prestate în cadrul contractului.
- Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu specificațiile tehnice ori prevederile legislației în vigoare poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.
- În cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată, sunt considerate incidente prevederile de la lit. d) de mai sus.
- Se solicită semnarea și acceptarea variantei propuse de contract – anexată, aceasta însemnând acceptarea clauzelor contractuale menționate explicit. **Lipsa contractului acceptat de către ofertant conduce la descalificarea ofertei.**

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze prețul total. Ofertantul trebuie să prezinte oferta financiară detaliată și structurată conform **Formularului 4**. Documentul se va prezenta în original. Prețurile vor fi exprimate în Lei fără TVA. Prețul din oferta financiară va fi ferm și nu se va actualiza. Contractul va fi încheiat în lei. Oferta va cuprinde inclusiv termenul de prestare a serviciilor, în funcție de data plasării comenzii.

Notă

Beneficiarul se obligă să achite numai serviciile efectiv prestate, pe bază de documente justificative.

Valoarea totală decontată în baza contractului de prestări servicii ce urmează a fi atribuit poate fi mai mică decât prețul total ofertat în cadrul procedurii.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Ofertele pot fi transmise prin poștă/curierat cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau depuse direct de către ofertant la adresa Beneficiarului, în termenul indicat în anunț. Cart. Rovine, Str. Maramures, Bl. 21-21, Sc.1, Ap. 3, Craiova, Județul Dolj, e-mail: cepir@yahoo.com
Se vor depune 1 exemplar original al ofertei.

Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Plicul va fi inscripționat cu denumirea și adresa ofertantului (pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este depusă cu întârziere și numele și adresa Beneficiarului - numele proiectului).



UNIUNEA EUROPEANĂ



Data limită de depunere a ofertelor este 19.03.2021, ora 12:00, la sediul beneficiarului. Data de deschidere a ofertelor este 19.03.2021, ora 15:00, la sediul beneficiarului. Cart. Rovine, Str. Maramures, Bl. 21-21, Sc.1, Ap. 3, Craiova, Judetul Dolj, e-mail: cepir@yahoo.com

Specificații tehnice

Privind achiziționarea serviciilor integrate de cazare, masa și transport pentru participanții la cursurile inițiere/perfecționare în cadrul proiectului „Cresterea participării la programele de formare profesională continuă a persoanelor angajate din regiunea Sud-Vest Oltenia” Cod SMIS 134938 în afara regiunii Sud Vest Oltenia

I. INTRODUCERE

Această secțiune conține condiții tehnice și calitative, cerințe de bază, solicitate de către beneficiarul proiectului, în funcție de care se vor evalua ofertele.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă care se abate de la aceste prevederi va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale solicitate.

II. SCURTĂ DESCRIERE A PROIECTULUI ÎN CADRUL CĂRUIA SE ACHIZIȚIONEAZĂ SERVICIILE

Obiectivul general al proiectului este "Cresterea participării la programe de Formare Profesională Continuă, corelate cu nevoile pieței muncii, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale, pentru 552 de persoane din grupul tinta al proiectului".

1. Incurajarea participării la programele de Formare Profesională Continuă prin acțiuni de informare, consiliere profesională și orientare în cariera pentru un grup tinta format din 552 de persoane, cu accent pe acei adulți cu un nivel scăzut de calificare, cu vârsta de peste 40 ani sau din zone rurale defavorizate.

2. Cresterea participării la programele de Formare Profesională Continuă și îmbunătățirea abilităților de bază și transversale, atât profesionale, cât și non-profesionale, precum și a competențelor antreprenoriale, prin participarea a 538 persoane din grupul tinta 28 al proiectului la programe de Formare Profesională Continuă.

3. Cresterea participării la programele de Formare Profesională Continuă prin evaluarea, validarea și certificarea competențelor obținute pe cai non-formale sau informale, prin participarea a 14 persoane din grupul tinta al proiectului la certificarea competențelor obținute pe cai non-formale sau informale.

4. Promovarea participării la programele de Formare Profesională Continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale, prin organizarea unei campanii de informare și constientizare pentru promovarea importanței formării profesionale și a participării la programele de FPC

Rezultatele așteptate în cadrul proiectului sunt:



UNIUNEA EUROPEANĂ



552 de angajati care beneficiaza de servicii de informare si consilieri profesionala si orientare in cariera; **552 profiluri psihoprofesionale**;

552 planuri de orientare si dezvoltare a carierei;

552 de dosare individuale cu documente privind informarea, consilierea si orientarea profesionala.

Imbunatatiri/beneficii reale: motivarea privind participarea la invatare pe tot parcursul vietii, informarea asupra oportunitatilor de dobandire de competente si avansarea in cariera, descoperirea altor abilitati sau competente pentru a fi valorificate si dezvoltate, construirea unui plan individualizat de ocupare durabila a locului de munca si dezvoltarea carierei profesionale, crestrea increderii in propriile abilitati si competente profesionale.

296 de angajati care benef. de formare profesionala; cursuri de calificare profes.; certificate de calific. profes.;

292 de angajati cu statut imbunatatit in campul muncii care obtin certificatul de calific. profesionala, adaptarea competentelor profesionale la nevoile concrete din campul muncii, adaptarea competentelor profesionale la nevoile reale ale angajatorului, cresterea nivelului de competitivitate profesionala, adaptate la nevoile si tendintele pietei muncii, trecerea pe o treapta superioara de calificare profesionala si ocuparea durabila si performanta a locurilor de munca.

78 de angajati care beneficiaza de cursuri de initiere pentru dobandirea competentelor TIC;

48 de angajati care beneficiaza de cursuri de comunicare in limba engleza; cursuri de initiere de comunicare in limba engleza,

40 de angajati care beneficiaza de cursuri de specializare pentru dobandirea de competente antreprenoriale;

76 de angajati care beneficiaza de cursuri de specializare in comunicare si relatii publice; cursuri de comunicare si relatii publice;

14 angajati care beneficiaza de validarea si certificarea compet. dobandite in mod non-formal si informal;

III. Cerință obligatorie: toate serviciile prevăzute în prezentul document trebuie să fie acoperite, în caz contrar oferta va fi respinsă ca neconformă.

Ofertanții vor propune un număr total de cel puțin 3 variante de locații/structuri de cazare ce vor avea 4 sali ce vor putea fi puse la dispoziția beneficiarului în vederea desfășurării cursurilor de inițiere perfectionare - pentru 242 de participanți.

Se solicită ca locațiile oferite să dispună de 4 săli de curs, sală de mese și camere de cazare, astfel încât participanții la sesiunile de formare să nu fie nevoiți să se deplaseze în afara unitatii de cazare pentru a participa la sesiunile de formare/servirea mesei/cazare.

În vederea derulării cursurilor de inițiere /perfectionare cei 242 de cursantii vor fi impartiti astfel:

- **78 de angajati** care beneficiaza de cursuri de initiere pentru dobandirea competentelor TIC
- **40 de angajati** care beneficiaza de cursuri de specializare pentru dobandirea de competente antreprenoriale
- **48 de angajati** care beneficiaza de cursuri de initiere in comunicare in limba engleza
- **76 de angajati** care beneficiaza de cursuri de specializare in comunicare si relatii publice –

Precizam faptul ca aceste cursuri sunt de initiere/perfectionare/specializare - cu o durata de 8 zile – 8 nopti de cazare – cursantii fiind din Regiunea Sud Vest



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Oltenia - pentru o mai buna derulare si monitorizarea a acestora se vor propune locatii de 3/4 stele in afara Regiunii Sud Vest Oltenia.

Sesiuni de formare vor fi in perioade diferite pana se va atinge numarul de 242 de cursanti .

Nr. crt.	Tip serviciu	Caracteristici tehnice:
I.	Cazare participanți	- Cazarea cursanților se va face în structuri de cazare de minim 3/4 stele în hotel, în conformitate cu prevederile legislației naționale în vigoare în afara Regiunii Sud Vest Oltenia. - Cazarea se va asigura în unități clasificate conform legislației și standardelor naționale, acceptându-se unități de cazare așa cum sunt cuprinse în Hotărârea Guvernului nr. 709/2009 privind clasificarea structurilor de primire turistice. - Sa asigure gratuit internet prin wireless in toata structura de cazare, cu o viteza garantata de minim 4 MBs. - Camerele de cazare vor fi asigurate în regim single (sau camere duble în regim single dacă nu se pot asigura camere single) și vor include micul dejun stil bufet în afara regiunii Sud Vest Oltenia. - Numărul de camere/nopti de cazare este orientativ, el putând fi redus în funcție de necesitățile beneficiarului. - Locația trebuie să aibă minim 20 locuri de parcare gratuite pentru persoanele ce se vor caza la sesiunile de formare. - Cursurile se vor desfășura în aceeași unitate de cazare în afara regiunii Sud Vest Oltenia. - Se vor achita numai camerele de hotel efectiv ocupate, în acest sens beneficiarul având obligația să notifice prestatorului numărul de camere ocupate cu cel puțin 24 de ore înainte de data evenimentului. - Beneficiarul are dreptul și ofertantul se obligă să respecte acest drept, de a modifica o cerere, adică de a modifica elementele unei rezervări, pe aspectul numărului de camere, a duratei sejurului sau a datei de începere a acestuia, cu minimum o zi calendaristică înainte de perioada pentru care solicitase prestarea serviciilor, fără a fi obligat la plata vreunei compensații. - Ofertanții trebuie să prezinte copii după confirmările disponibilitatii de principiu (document cu antetul locatiei si semnaturile autorizate) din partea locatiilor prezentate, a spațiilor necesare pentru desfasurarea evenimentelor si prestarea serviciilor conform cerintelor din specificatiile tehnice cu informații privind structura de cazare și sălile din fiecare locație pentru care se ofertează, semnate și ștampilate pentru conformitate cu originalul. - Propunerile vor fi centralizate într-un document anexă la Oferta tehnică; în acest centralizator prestatorul va furniza, pentru fiecare locație propusă, următoarele informații: denumire, adresă completă, numărul de camere și tipul acestora, numărul de săli, capacitatea restaurantului, caracteristicile spațiilor de cazare și ale sălilor propuse pentru desfășurarea cursurilor astfel încât să se realizeze corespondența cu cerințele din caietul de sarcini. - Ofertanții vor depune copii după certificatul de clasificare al structurii de cazare oferate, semnat și ștampilat pentru conformitate cu originalul. Certificatul de clasificare trebuie sa fie valabil la data



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

		deschiderii ofertelor. - Ofertanții vor propune cel puțin 3 variante de locații pentru fiecare sesiune de cursuri care să îndeplinească prezentele cerințe tehnice dintre care beneficiarul va selecta locația pentru fiecare sesiune de cursuri-in afara regiunii sud vest Oltenia.(poze cu locatia hotelurilor ofertate) - În cazul în care locația ofertată nu îndeplinește cumulativ toate aceste condiții, oferta respectivă va fi declarată neconformă. Notă Cu o săptămână înainte de începerea evenimentelor, C.E.P.I.R. va transmite operatorului economic lista participantilor pentru realizarea diagramei de cazare.
--	--	---

CAZARE in afara regiunii Sud Vest Oltenia

TOTAL 242 participanti la cursuri de initiere /pefectionare - IT, Educatie Antreprenoriala, Relatii publice si comunicare, Limba Engleza

Nr. crt.	Tip serviciu	Caracteristici tehnice:
II.	SERVICII DE RESTAURANT SI DE SERVIRE A MANCARI SESIUNI FORMARE – PAUZĂ CAFEA	- Aceste servicii vor fi prestate pentru toată perioada derulării cursurilor în conformitate cu calendarul de mai sus. - Vor fi asigurate un număr de minim 2 pauze de cafea pe zi de formare x nr. zile formare, adaptate numărului de participanți. - Serviciile vor fi prestate în regim de bufet suedez. - Conținutul necesar: cafea, ceai, apă plată si apă minerală, băuturi răcoritoare naturale, patiserie dulce si sarata, fructe - Se vor prezenta cel puțin 2 variante de meniuri indicative pentru fiecare pauză de cafea, în oferta tehnică + pozele aferente. - Asigurarea materialelor de curățenie, igienă și dezinfecție pe tot parcursul contractului-conform context de pandemie COVID-19 cit si distantarea sociala - concret cum se va realiza aceasta.
	TOTAL ESTIMAT UNITATI PAUZA CAFEA	2 pauze cafea/zi x 8 zile curs x 242 participanti = 3872 bucati

Nr. crt.	Tip serviciu	Caracteristici tehnice:
III.	SERVICII DE RESTAURANT SI DE SERVIRE A MANCARI – ASIGURARE PRÂNZ/CINĂ	- Aceste servicii vor fi prestate pentru toată perioada derulării cursurilor. - Mesele vor fi servite așezat la masă, într-o zonă separată a restaurantului, special rezervată pentru participanții la sesiunile de formare. - Masa de pranz va include minim 5 feluri de mancare atat variante vegetariene cat si cu carne, format din: minim două feluri de mâncare calda, garnitura, salata, desert, apă și băuturi



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

		răcoritoare. - Pentru masa de pranz, operatorul economic va include în oferta tehnică 3 meniuri indicative care sa includă: - o cel puțin 3 feluri de gustari calde - o cel puțin 3 feluri principale - o cel puțin 3 feluri de garniture - o cel puțin 3 feluri de salate, cu sosurile aferente - o cel puțin 3 feluri de desert - o cel puțin 2 sortimente de pâine - o cel puțin 1 sortiment de cafea - o cel puțin 2 sortimente de ceai - o cel puțin 2 sortimente de sucuri - o apă carbogazoasă și plată – imbuteliate în recipiente de ½ litri - Cina va include 2 feluri de mâncare, din care cel puțin 1 fel va fi cald. - Apa plata si apa minerala vor fi incluse la toate mesele. - Locația de servire a mesei va fi situată în aceeași clădire cu sala de conferință și cazarea. - Intervalul de timp pentru mese și pauzele de cafea este flexibil și poate fi schimbat. - Fiecare fel de mâncare caldă va avea un gramaj de minim 150 grame/persoana (ex: Ciorbă de pui a la grec ; ciorbă de vacuță; varză călită cu ciolan; pulpe de pui la cuptor/ cartofi copti cu rozmarin,etc), iar cele reci un gramaj minim de 100 grame/persoana. - Oferta va conține în mod obligatoriu gramajul fiecărui preparat și prețul acestuia. - Ofertanții au obligația de a prezenta un meniu diversificat pentru fiecare zi a modulului de formare. - Asigurarea materialelor de curățenie, igienă și dezinfecție pe tot parcursul contractului; conform context de pandemie COVID-19 pastrare distanțare sociala conform legislației în vigoare- <u>Notă</u> Înainte de începerea evenimentelor, C.E.P.I.R. va transmite restaurantului agenda evenimentului, cu intervalele orare în care vor avea loc pauzele (coffe break-uri).
TOTAL ESTIMAT PORȚII PRÂNZ + CINĂ :		
(2 mese/zi x 8 zile curs x 242 participanti) = 3872 portii /hrana participantii		
TRANSPORT		
Nr. crt.	Tip serviciu	Caracteristici tehnice:
IV.	SERVICII DE TRANSPORT –	- Aceste servicii vor fi prestate pentru toată perioada derulării sesiunilor de cursuri.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

	CURSANȚI	- Nu va exista decont individual, - Prestatorul va trebui să asigure serviciile de transport dus-întors pentru participanți din următoarele localități: ➤ Municipiul Bailești, județul Dolj; ➤ Municipiul Calafat, județul Dolj; ➤ Municipiul Craiova, județul Dolj; ➤ Oras Dabuleni, județul Dolj; ➤ Oras Filiasi, județul Dolj; ➤ Municipiul Motru, județul Gorj; ➤ Municipiul Târgu Jiu, județul Gorj; ➤ Oras Bumbesti-Jiu, județul Gorj; ➤ Oras Rovinari, județul Gorj; ➤ Municipiul Dragasani, județul Valcea; ➤ Municipiul Ramnicu-Valcea, județul Valcea; - Sumele reprezentând cheltuielile ocazionate de decontarea transportului participanților vor fi incluse în oferta financiară, responsabilitatea de decontare fiind a prestatorului, atât ca procedură de decontare cât și ca sumă efectiv decontată. Procedura de decontare și calculul sumelor pentru transport trebuie să respecte regulile și plafoanele comunicate de AM POCU. - Autocarul/mini-autocarul trebuie să fie catalogat minim 3* de autoritățile române în drept și trebuie să fie prevăzut cu aer condiționat și să aibă scaune rabatabile și sistem audio-video care să fie pus la dispoziția Beneficiarului pe toată durata efectuării transportului. - Asigurarea materialelor de curățenie, igienă și dezinfecție; conform context de pandemie COVID-19-pastrare distanțare conform legislației în vigoare-distanțare socială cum realizați.
--	-----------------	--

SERVICII DE REUNIUNI SI CONFERINTE ORGANIZATE LA HOTEL	
Tip serviciu	Caracteristici tehnice:
SERVICII DE REUNIUNI SI CONFERINTE ORGANIZATE LA HOTEL	Exista posibilitatea ca toate cele 4 cursuri specificate in documentatie sa se desfasoare simultan, fapt pentru care locatia/structura de cazare ofertata trebuie sa dispuna de 4 Sali de conferinta • Sala pentru eveniment trebuie să fie spațioasă înălțimea de cel puțin 2,80 metri pentru a nu fi obositoare - pentru a găzdui numărul estimat de participanți la curs, astfel încât să asigure minim 3 mp/persoană (1,5 metri locul de desfășurare la masă + 1,5 metri distanțare socială) plus spațiu suficient între formator și cursanții de cel puțin 5 metri - să se poată realiza aerisirea naturală, luminozitate cu ferestre vizibilitate (solicitam poze cu salile de curs) • Să aibă suficiente scaune și mese pentru numărul de participanți estimat astfel încât să se pastreze distanțarea socială. • Să nu aibă stâlpi de susținere, pereți despărțitori sau alte elemente arhitecturale ce ar putea împiedica vizibilitatea persoanelor aflate în sală.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

	• Să aibă lumină naturală, ferestre mari care să realizeze luminozitate și draperii care să asigure proiecția video în condiții bune; • Să fie izolată fonic astfel încât participanții să nu fie deranjați de alte activități care au loc în aceeași pensiune/hotel sau în imediata apropiere; • Să nu fie programate evenimente care presupun emiterea de sunete puternice (precum muzică puternică) în același timp cu evenimentul de formare; • Este preferabil ca sala să nu fie prevăzută cu instalație de aer condiționat - AERISIREA să se realizeze natural • Să dispună de flipchart pe stativ și video proiector + ecran proiecție; • În apropierea sălii trebuie să existe un spațiu destinat pauzelor de cafea; • În sală să existe acces gratuit la internet; • Sala trebuie să se afle în incinta hotelului în cadrul căruia sunt cazați participanții; • Prestatorul se va asigura că sala de curs beneficiază de toate autorizațiile de funcționare conform legislației în vigoare (cel puțin autorizația pentru prevenirea și stingerea incendiilor (PSI); autorizația sanitară; autorizația de funcționare din punct de vedere al sănătății și securității în muncă) și va transmite achizitorului, la cerere, documentele justificative cu privire la aspectele menționate anterior. • Asigurarea materialelor de curățenie, igienă și dezinfecție; conform context de pandemie COVID-19 - pastrare distanțare conform legislației în vigoare-distanțare socială cum realizati. Exista posibilitatea ca toate cele 4 cursuri specificate in documentatie sa se desfasoare simultan, fapt pentru care locatia/structura de cazare ofertata trebuie sa dispuna de 4 Sali de conferinta care sa indeplineasca cerintele de mai sus - se vor atasa poze cu salile ofertate.
--	--

ALTE CERINȚE PENTRU BUNA DESFĂȘURARE A CURSURILOR

Prestatorul se va angaja să se permită amplasarea elementelor de identitate vizuală și brandingul cursurilor atât în exteriorul cât și în interiorul locației unde se vor desfășura evenimentele.

Prestatorul trebuie să organizeze în apropierea salilor în care se vor desfășura cursurile o zonă de asistență permanentă care să asigure:

-acces la facilități de printare, multiplicare și scanare, pe parcursul întregii perioade de desfășurare a evenimentelor;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- un spatiu de receptie adecvat pentru primirea si inregistrarea participantilor si distribuirea materialelor informative,
- acces grupuri sanitare, garderoba, precum si un spatiu pentru desfasurarea coffee break-ului, in apropierea salilor;
- sistem de ghidare a participantilor.

Servicii de restaurant si de servire a mancarii – pauze de cafea:

-produsele servite in pauza de cafea vor fi puse la dispozitia participantilor pe toata perioada de desfasurare a cursurilor.

Servicii de restaurant si de servire a mancarii – servirea meselor:

Mesele vor fi servite intr-o zona separata a restaurantului, special rezervata pentru participantii la curs și marcată corespunzător.

Prestatorul va asigura prezenta in locatiile in care se vor desfasura sesiunile de Curs pe intreaga durata a acestora, un coordonator de eveniment .

Coordonatorul de eveniment va fi responsabil cu:

- inregistrarea participantilor pe listele de prezenta
- informarea si indrumarea participantilor impreuna cu reprezentanti ai beneficiarului la cererea explicita a acestuia
- distribuirea materialelor evenimentului catre participant impreuna cu reprezentanti ai beneficiarului, la cererea explicita a acestuia
- comunicarea cu responsabilii de spații și servicii ai locației, pentru rezolvarea operativă a situațiilor apărute
- buna desfasurare logistica – tehnica a evenimentului
- realizarea fotografiilor evenimentului, la cererea explicita a beneficiarului
- întocmirea listelor cu participanții la curs pentru care se asigură organizarea / decontarea transportului
- colectarea si procesarea documentelor justificative pentru decont
- îndeplinirea formalitatilor de organizare / decontare transport participanți și membri ai echipei de implementare, precum si celelalte activitati asumate prin oferta tehnică în legătură cu organizarea / decontarea transportului
- întocmirea documentelor de plată
- decontarea propriu-zisă a transportului
- Prestatorul va avea în vedere posibilitatea de inregistrare audio – video a fiecărui curs in cazul in care Achizitorul solicita acest lucru in scris inainte de data inceperii cursului.

Operatorul economic va prezenta în oferta tehnică cel puțin următoarele elemente:

- ✓ **Imagini din hotelul/hotelurile propus/e pentru indeplinirea contractului – exterior si interior – camere si sala de conferinte, cu o scurta descriere a facilitatilor puse la dispozitie.**
- ✓ **Imagini cu autocarul/mini-autocarul propus pentru indeplinirea contractului, cu o scurta descriere a facilitatilor acestuia.**
- ✓ **Imagini Sali pentru desfasurarea cursurilor - cu o scurta descriere a facilitatilor puse la dispozitie.**

✓ **Propunere Grafic disponibilitate pentru derularea evenimentelor**

A) INDICATORI ȘI REZULTATE

Ofertanții trebuie să demonstreze că pot să asigure, cu operativitate, **servicii permanente și de bună calitate**, precizând următoarele:

- a) Posibilitatea soluționării tuturor solicitărilor de cazare conform graficului anexat.
- b) Costul per persoană la hotelurile oferite nu poate depăși valoarea corespunzătoare din propunerea financiară a ofertei prestatorului.
- c) Asumarea obligației de a oferi, în raporturile cu beneficiarul, cele mai favorabile condiții față de cele pe care le acordă, de regulă, clienților săi.
- d) Cazarea trebuie făcută în hoteluri de minim 3 stele iar cazarea se va face în camere single și double în regim single.
- e) Ofertantul va asigura conectare la internet prin wireless în toate spațiile hotelului / pensiunii selectat(e) de beneficiar.
- f) Ofertantul va emite câte o factură pentru fiecare perioadă comandată de beneficiar, după finalizarea acțiunii. Factura va cuprinde doar camerele efectiv ocupate și serviciile de masă și decontare transport efectiv prestate, și nu numărul de unități pe tip de serviciu estimat a fi prestate într-o perioadă. Factura va fi întocmită în lei.
- g) Asumarea obligației de a oferi, în raporturile cu beneficiarul, cele mai favorabile condiții de colaborare (comunicare – e-mail, telefonie mobilă, fax, etc.).
- h) Asumarea obligației de a întocmi și de a păstra documentația privind operațiunile și evidențele primare și financiar-contabile, care se referă la relația cu beneficiarul, separat de cele ale altor contractanți; întreaga documentație va fi pusă la dispoziția beneficiarului, la cererea acestuia.
- i) Având în vedere că derularea contractului se face pe bază de comenzi, la expirarea valabilității contractului valoarea însumată a comenzilor poate fi și sub valoarea estimată inițial. Această situație, care poate apărea din motive neimputabile beneficiarului, nu dă dreptul ofertantului câștigător să solicite beneficiarului daune, penalizări sau orice alte despăgubiri.

B) MODUL DE LUCRU

- a) Beneficiarul va transmite prestatorului o comandă scrisă în care va solicita numărul de camere necesare pentru cazarea participanților precum și celelalte servicii necesare.
- b) Prestatorul va confirma comanda în cel mult 24 de ore de la primirea acesteia.
- c) Beneficiarul poate aduce modificări comenzii până cu cel mult 24 de ore înainte de începerea sesiunilor de formare.
- d) După atribuirea contractului, prestatorul are obligația de a respecta tarifele oferite.
- e) În cazul în care detaliile cursurilor suferă modificări ulterior lansării comenzii ferme, prestatorul va fi instiintat prin telefon și în scris în cel mai scurt timp, pentru refacerea rezervărilor, respectiv anularea acestora, după caz.
- f) În situația în care la orice moment după semnarea contractului locația selectată încetează a mai corespunde cerințelor din prezentul caiet de sarcini, prestatorul se obligă să pună de urgență la dispoziția achizitorului o altă locație corespunzătoare, fără costuri suplimentare și fără perturbarea desfășurării cursurilor.
- g) Locațiile prezentate în oferta tehnică pot fi înlocuite cu altele având caracteristici similare doar cu acordul și la solicitarea expresă a beneficiarului.
- h) Prestatorul are obligația de a furniza asistentă pentru obținerea semnăturilor de prezentare ale participanților, la solicitarea beneficiarului.

IV. OFERTA TEHNICĂ:

Nerespectarea oricăreia dintre cerințele specificate privind structura și prezentarea ofertei duce la declararea acesteia ca fiind neconformă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



V. PROPUNEREA FINANCIARĂ:

Oferta financiară va include prețul ofertei pentru serviciile solicitate, conform **Formularului 3**. Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru prestarea serviciilor.

VI. RECEPȚIA SERVICIILOR

Prestatorul de servicii va prezenta documente justificative privind respectarea obligațiilor contractuale. Recepția și verificarea serviciului se va realiza prin întocmirea unui *Proces verbal de recepție a serviciilor*, semnat de către prestator și reprezentantul desemnat al beneficiarului. Recepția serviciilor se va efectua la sfârșitul fiecărei sesiuni de formare.

FORMULARE

Capitolul conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat la procedura de atribuire a contractului de achiziție are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestui capitol, completate în mod corespunzător și semnate de către persoanele autorizate.

- ☐ **Formular nr. 1** – Scrisoare de înaintare
- ☐ **Formular nr. 2** – Declarație de respectare a legislației în vigoare privind conflictul de interese în cadrul achizițiilor publice (privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 14 din OUG 66/2011)
- ☐ **Formular nr. 3** – Propunere tehnică
- ☐ **Formular nr. 4** – Propunere financiară
- ☐ **Formular nr. 5** – Declarație privind respectarea condițiilor obligatorii din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă
- ☐ **Formular nr. 6** – Declarație privind eligibilitatea (art. 164 din Legea 98/2016)
- ☐ **Formular nr. 7** – Declarație privind evitarea conflictului de interese (art. 59 și 60 din Legea 98/2016)
- ☐ **Formular nr. 8** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea 98/2016
- ☐ **Formular nr. 9** – Declarație privind lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani
- ☐ **Formular nr. 10** – Declarație privind eligibilitatea situațiilor prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016
- ☐ **Formular nr. 11** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016
- ☐ **Formular nr. 12** – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare
- ☐ **Model contract de servicii**

OFERTANTUL



UNIUNEA EUROPEANĂ



(denumirea / numele si adresa completa)

Formularul 1

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre _____

(denumirea beneficiarului privat si adresa completa)

Ca urmare a anuntului/invitatiei de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de _____ (denumire procedura) pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului de achizitie), noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original:

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii _____

Cu stima,

Operator economic,

.....

(numele și funcția persoanei autorizate)

.....

(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Formularul 2



UNIUNEA EUROPEANĂ



DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul(a),, în calitate de, referitor la procedura, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în ipotezele descrise la art.14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul(a),, declar că voi informa imediat Asociația Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Asociația Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

.....

(numele și funcția persoanei autorizate)

.....

(semnătura persoanei autorizate)



UNIUNEA EUROPEANĂ



OFERTANTUL

Formularul 3

(denumirea/numele)

Propunerea tehnică

**SERVICII INTEGRATE DE CAZARE, MASA SI TRANSPORT PENTRU
PARTICIPANTII la cursurile de initiere/perfectionare in cadrul proiectului
„Cresterea participarii la programele de formare profesionala continua a
persoanelor angajate din regiunea Sud-Vest Oltenia” Cod SMIS 134938 in afara
Regiunii Sud Vest Oltenia**

Examinând specificațiile tehnice pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnatul, reprezentant al ofertantului, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în specificațiile tehnice mai sus menționate, să prestăm....., servicii detaliate în tabelul de mai jos, pentru suma totală de fără TVA.

Servicii de cazare, masa si transport - 242 de participanti 8 zile minim 12 grupe				
		1	2	3
	Descriere tehnica	Unitate	Nr. unitati	Nr. persoane
Participanti				
Cazare pentru participanti regim single		noapte	8	242
Pranz pentru participanti		zi	8	242
Cina pentru participanti		zi	8	242
Pauza de cafea pentru participanti		buc	15	242
Decontare transport participanti (dus-intors)		deplasare		

Servicii de reuniuni si conferinte organizate la hotel (inchiriere sala curs) 8 zile - minim 12 grupe			
	Descriere tehnica	Unitate	Nr. unitati
➤ Inchiriere sala de curs pentru cursul ➤ initiere dobandirea competentelor TIC ➤ dobandirea de competente			



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

antreprenoriale ➤ initiere in comunicare in limba engleza ➤ in comunicare si relatii publice -			
---	--	--	--

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă 90 de zile calendaristice, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării

...../...../.....

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)



UNIUNEA EUROPEANĂ



OFERTANTUL

Formularul 4

(denumirea/numele)

Propunerea financiară

SERVICII INTEGRATE DE CAZARE, MASA SI TRANSPORT PENTRU PARTICIPANTII la cursurile de initiere/perfectionare in cadrul proiectului „Cresterea participarii la programele de formare profesionala continua a persoanelor angajate din regiunea Sud-Vest Oltenia” Cod SMIS 134938

Examinând specificațiile tehnice pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnatul, reprezentant al ofertantului, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în specificațiile tehnice mai sus menționate, să prestăm....., servicii detaliate în tabelul de mai jos, pentru suma totală de, la care se adaugă TVA în valoare de

Servicii de cazare, masa si transport – 242 participanti					
		1	2	3	4=1*2*3
	Unitate	Pret unitar fara TVA	Nr. unitati	Nr persoane	Pret total fara TVA
Participanti					
Cazare pentru participanti regim single	noapte		8	242	
Pranz pentru participanti	zi		8	242	
Cina pentru participanti	zi		8	242	
Pauza de cafea pentru participanti	buc		15	242	
Decontare transport participanti (dus-intors)	deplasare				
Total / grupa fara TVA					
Total / 12 grupe fara TVA					
Total 12 grupe cu TVA					

Servicii de reuniuni si conferinte organizate la hotel (inchiriere sala curs)				
	Unitate	Pret unitar fara TVA	Nr. unitati	Pret total fara TVA
Inchiriere sala de curs pentru cursul de Competente antreprenoriale	zi		96	



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Total / 12 grupe fara TVA	
Total 12 grupe cu TVA	

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă 90 de zile calendaristice, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării

...../...../.....

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Ofertant/subcontractantului

Formularul 5

.....

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILE OBLIGATORII DIN DOMENIILE
MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCA**

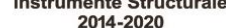
Subsemnatul (nume, prenume), in calitate de reprezentant imputernicit al (*denumirea ofertant/subcontractantului*), declar pe propria raspundere ca ma angajez sa realizez activitatile, pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii si am inclus in oferta costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Data completarii

Ofertant/subcontractantului

.....

(*Nume prenume reprezentant ofertant/ subcontractant; functia/ semnatura autorizata*)



Formularul 6

(denumirea/numele)

(art. 164 din Legea 98/2016)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevazute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

OPERATOR ECONOMIC

Formularul 7

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind evitarea conflictului de interese

(art. 59 si 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de
.....(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant),
la....., în temeiul art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea
contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în
declarații, următoarele:

a) niciuna dintre persoanele care deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul
subscris al ofertantului, al terților susținători sau al subcontractanților propuși și nicio
persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de
supervizare a ofertantului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu participă în
procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

b) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până
la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din organul de conducere sau de
supervizare a

c) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes
personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă situație de natură
să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de
evaluare;

d) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul
consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem
acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul
al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în
cadrul, implicate în procedura de atribuire;

e) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele
persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau
afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

funcții de decizie în cadrul și care sunt implicate în
procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



OPERATOR ECONOMIC

Formularul 8

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167

din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de pentru achiziția de cod CPV la data de, organizată de, declar pe proprie răspundere că:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;

b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;

g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Formularul 9

OFERTANT

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR

SERVICII PRESTATE IN ULTIMII 5 ANI

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al,

(denumirea/numele si sediul/adresa
candidatului/ofertantului)

.....
.....

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai beneficiarului

.....

(denumirea si adresa beneficiarului)

cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de

(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Nr. crt.	Obiectul contractului	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului*)	Pretul total al contractului	Procent executat %	Perioada de derulare a contractului**)
0	1	2	3	4	5	6
1						
2						
....						

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului care poate fi de contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie), contractant asociat, subcontractant.

**Se va preciza data de incepere si de finalizare a serviciilor.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Formularul 10

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

**situațiile prevăzute la art.164 din
Legea 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....,

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

În calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului (se va selecta una dintre variante) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art.164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și competențele ulterioare, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispun.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de
valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnătura autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Operator economic

Formularul 11

.....

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 din
Legea 98/2016

Subsemnatul(a).....
(denumirea/ numele operatorului economic)
în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de
.....(se menționează procedura)

pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect
.....
(denumirea podusului, serviciului sau lucrării și codul CPV)
la data de organizată
de.....
(zi/lună/an) (denumirea beneficiarului)

declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul- sindic.
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată (data completării prezentului formular)
- c') în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale, nu am produs nici un prejudiciu beneficiarilor implicați în contractele derulate cu aceștia.
- d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) nu prezint informații false sau prezint informațiile solicitate de autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Operator economic

Formularul 12

.....

Declaratie privind neincadrarea in prevederile ART. 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare

Subsemnatul.....reprezentant aldeclar pe proprie raspundere ca nu sunt implicat ca persoana din categoria persoanelor mentionate mai jos, in procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor :

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care detin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanti/candidati, terti sustinători sau subcontractanti propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti/candidati, terti sustinători ori subcontractanti propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este sot/sotie, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti/candidati, terti sustinători ori subcontractanti propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informatii concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situatie de natură să îi afecteze independenta și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situatia în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/tertul sustinător are drept membri în cadrul consiliului de administratie/organului de conducere sau de supervizare și/sau are actionari ori asociati semnificativi persoane care sunt sot/sotie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat în procedura de atribuire;

e) situatia în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt sot/sotie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat în procedura de atribuire.

Persoane ce detin functii de decizie in cadrul beneficiarului:

1. Mirela Sandu – manager proiect;
2. Coge Butnariu Ionuta – responsabil orientare in cariera;
3. Manea Mariana-Ramona – responsabil grup tinta.

Data,

Semnatura,

.....

Contract de servicii

nr. din data de

Preambul

În temeiul Ordinului MFE nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/ beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene,

Având în vedere proiectul intitulat **Cresterea participării la programele de formare profesională continuă a persoanelor angajate din regiunea Sud-Vest Oltenia**, ID 134938, proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman, POCU 2014-2020: **Axa Prioritară 6**, ”Educație și competente”, cu **Obiectivul tematic 10**: ”Investitiile în educație, formare și formare profesională pentru competente și învățare pe tot parcursul vieții” și **Prioritatea de investiții - 10.iii**. ”Îmbunătățirea accesului egal la învățarea pe tot parcursul vieții pentru toate grupurile de vârstă într-un cadru formal, non-formal sau informal, actualizarea cunoștințelor, a aptitudinilor și a competențelor forței de muncă și promovarea unor cai de învățare flexibile, inclusiv prin orientare profesională și prin validarea competențelor dobândite”.

s-a încheiat prezentul contract de servicii în următoarele condiții:

1. Partile contractante:

Asociația Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor cu sediul în Municipiul Craiova, B-dul Dacia, bloc 175J, scara 1, ap. 4, județul Dolj, înregistrată în Registrul special al asociațiilor de pe lângă Judecătoria Craiova sub nr. 71/23.10.2006, CIF: 19170561, reprezentată de **D-na Mirela Sandu**, vicepresedinte, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și

Societatea **S.R.L.** , cu sediul în localitatea, str., nr., județul/sectorul, cod de înregistrare fiscală, număr în Registrul Comerțului, reprezentată de, funcția, în calitate de **prestator**, pe de altă parte,

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** – activități a căror prestare fac obiect al contractului;



UNIUNEA EUROPEANĂ



e. **produse** – echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului ;

f. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 – Prestatorul se obligă să presteze **servicii de cazare, de reuniuni si conferinte organizate la hotel, servicii de restaurant si de servire a mancarii si servicii de transport**, conform ofertei, necesare beneficiarului in cadrul proiectului proiectul,, **Cresterea participarii la programele de formare profesionala continua a persoanelor angajate din regiunea Sud-Vest Oltenia**, ID 134938, proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman, POCU 2014-2020: **Axa Prioritară 6, „Educatie si competente”**, cu **Obiectivul tematic 10**: ”Investitiile in educatie, formare si formare profesionala pentru competente si invatare pe tot parcursul vietii” si **Prioritatea de investitii - 10.iii**. ”Imbunatatirea accesului egal la invatarea pe tot parcursul vietii pentru toate grupurile de varsta intr-un cadru formal, non-formal sau informal, actualizarea cunostintelor, a aptitudinilor si a competentelor fortei de munca si promovarea unor cai de invatare flexibile, inclusiv prin orientare profesionala si prin validarea competentelor dobandite”.

in baza unor comenzi scrise din partea achizitorului, trimise prin fax, email sau direct, in termen de 5 zile de la primirea comenzilor.

4.2 - Beneficiarul se obligă să platească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de catre beneficiar, este de lei la care se adauga TVA in valoare de lei.

5.2 Plata se va efectua, dupa prestarea serviciilor si incheierea unui proces verbal de receptie a acestora, in baza facturii emise de prestator, in termen de 30 zile de la data primirii facturilor.

5.3 – Platile se vor efectua in lei, in contul bancar notificat de prestator beneficiarului.

5.4 – Platile se efectueaza in baza facturii emise de catre prestator.

6. Durata contractului



UNIUNEA EUROPEANĂ



6.1 – Prezentul contract intra în vigoare de la data semnării de către ambele părți și este valabil până la data de **31.01.2023**.

6.2 - Modificarea duratei de valabilitate a contractului poate fi realizată de către părți prin încheierea unui act adițional în acest sens.

7. Documentele contractului

7.1 – Documentele contractului sunt:

a) *specificatiile tehnice;*

b) *propunerea tehnică și propunerea financiară, identificate în oferta prestatorului din, înregistrată la beneficiar sub nr.din*

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în ofertă, anexă la contract.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricărui:

a. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale beneficiarului

9.1 – Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9.2 – Beneficiarul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 90 de zile de la emiterea facturii de către acesta. Prestatorul va emite factura după executarea corespunzătoare a serviciilor și semnarea de către părți a procesului-verbal de recepție a serviciilor.

9.4 - Dacă beneficiarul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce beneficiarul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere din valoarea facturii scadente și neachitate.

10.2 - În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere din valoarea facturii scadente și neachitate.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.



UNIUNEA EUROPEANĂ



10.4 - Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta sa.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul convenit la art. 6. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale beneficiarului

12.1 - Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu specificațiile tehnice prevăzute în oferta depusă de prestator, anexa la prezentul contract de servicii.

13.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

13.3 – Pentru recepționarea serviciilor se va încheia un proces verbal de recepție care va sta la baza emiterii facturilor de către prestator și efectuarea plății de către beneficiar.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile în termen de maximum 5 de zile de la primirea comenzii.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate beneficiarului părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

14.2 - În cazul:

i) unor întârzieri, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) altor circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, acestea îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acesteia. În această situație, părțile vor revizui, de comun acord, datele de prestare a serviciilor.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare stabilit, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților.



UNIUNEA EUROPEANĂ



14.4 - În afara cazului în care beneficiarului este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de beneficiar prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 – Pretul este ferm în lei și nu se actualizează.

16. Amendamente

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16.2 – Modificarea nu poate fi făcută decât cu respectarea condițiilor impuse de Ordinul MFE nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/ beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene și de legislația privind achizițiile publice în vigoare, respectiv:

- ☐ modificarea să fie făcută în perioada de execuție a contractului și nu poate avea efect retroactiv,
- ☐ scopul actului adițional să fie strâns legat de obiectul contractului inițial,
- ☐ prin actul adițional nu se pot face modificări care determină modificări ale descrierii serviciilor sau care conduc la depășirea pragului valoric pentru care era obligatorie aplicarea de către beneficiar a prevederilor Legii 98 din 2016 cu modificările și completările ulterioare, sau ale procedurii prevăzute de Ordinul Ministerul Fondurilor Europene nr. 1284/2016.
- ☐ orice modificare care prelungește durata de execuție a contractului trebuie făcută astfel încât implementarea și plata finală să poată fi realizată înainte de expirarea contractului de finanțare încheiat cu Organismul Intermediar Regional POSDRU Sud-Vest Oltenia, iar plata să fie realizată conform regulilor de eligibilitate stabilite prin contractul de finanțare.

17. Subcontractanți – nu este cazul

17.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu beneficiarul.

17.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată beneficiarului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21.3 – Pentru Beneficiar: Adresa: Municipiul Craiova, Cart. Rovine, Str. Maramuresului, Bl. 21-21, Sc.1, Ap. 3, Județul Dolj, țara: România, tel: 0721016111, e-mail: cepir@yahoo.com, persoana de contact: Mirela Sandu.

- Pentru Prestator: Adresa: Municipiul, Str., nr., județ/sector, tel/fax :, e-mail:, persoana de contact:

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiar,

Prestator,



UNIUNEA EUROPEANĂ



**Instrumente Structurale
2014-2020**